



**คำร้องขอเพิ่มข้อมูลใบหน้าและฝ่ามือของระบบควบคุมประตู (Access Control)
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยศิลปากร ตลิ่งชัน**

วันที่ เดือน พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) นามสกุล

ตำแหน่ง สังกัด โทรศัพท์

มีความประสงค์จะเพิ่มข้อมูล ใบหน้า ฝ่ามือข้าง..... เข้าสู่ฐานข้อมูลของระบบควบคุมประตู (Access Control)

เนื่องจาก ปฏิบัติงานภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน

มีภารกิจการทำงาน จำเป็นต้องเข้า-ออกอาคารสำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน

อื่นๆ (โปรดระบุ)

<p>1) ข้าพเจ้ายินยอมให้จัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้น</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p align="center">ผู้ยื่นคำร้อง</p>	<p>2) ขอรับรองว่าผู้ยื่นคำร้องปฏิบัติงานในตำแหน่งและสังกัดที่แจ้งไว้ดังกล่าวข้างต้นจริง</p> <p>ลงชื่อ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p align="center">ผู้บังคับบัญชา</p>
<p>3) <input type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุมัติ เนื่องจาก</p> <p align="center">ลงชื่อ (.....)</p> <p align="center">ประธานกรรมการฝ่ายประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล</p>	

- หมายเหตุ : 1. ข้อมูลใบหน้าและฝ่ามือที่บันทึกเข้าสู่ระบบ จะนำไปใช้เพื่อการบันทึกเวลาการปฏิบัติงานและใช้เพื่อควบคุมการเข้า-ออกประตูต่างๆ ของอาคารสำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน เท่านั้น
2. เอกสารและข้อมูลทั้งหมด จะถูกทำลายภายใน 7 วันทำการ หลังจากท่านเลิกปฏิบัติงานหรือภารกิจภายในอาคารสำนักงานอธิการบดี ตลิ่งชัน แล้ว
3. หากพบปัญหาการใช้งาน โปรดแจ้งงานบริการกลาง กองกลาง โทรศัพท์ 100167

----- ส่วนของผู้ดำเนินการเพิ่มข้อมูล -----

เจ้าหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้ดำเนินการเพิ่มข้อมูล ใบหน้า และ ฝ่ามือ ของผู้ยื่นคำร้องไปที่รหัส
ในวันที่ เดือน พ.ศ.

ลงชื่อ
(.....)

ผู้ดำเนินการเพิ่มข้อมูล